

Приложение 7.3
*к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы Финансы и кредит*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**



Кафедра экономики, финансов и учета

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(для 2020 г. набора)
Б2.В.04(П) ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки	<u>38.03.01. Экономика</u>
Направленность (профиль) программы	<u>Финансы и кредит</u>
Уровень высшего образования	<u>Бакалавриат</u>
Программа подготовки	<u>Академический бакалавриат</u>

Севастополь – 2019 г.

Рецензенты:

Грищенко О.А., к.э.н., начальник экономического отдела Отделения по г. Севастополь Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации

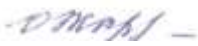
Рабочая программа практики Б2.В.04(П) «Практика производственная: научно-исследовательская работа» направлена на закрепление и углубление компетенций обучающихся в процессе теоретического обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Финансы и кредит» и формирование у студентов умений и опыта научно-исследовательской деятельности в сфере финансов и кредита. Рабочая программа составлена в соответствии с методическими указаниями по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины и требованиям ФГОС. Практика размещается в блоке Б2.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика».

Составитель:

Бежан М.В., к.э.н., управляющий Отделением по г. Севастополь Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации
Ломаченко Т.И., профессор кафедры экономики, финансов и учета
Фомина Е.А., доцент, к.э.н., доцент кафедры экономики, финансов и учета

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на кафедре экономики, финансов и учёта протокол № 8 от «15» апреля 2019 г.

И.о. зав.кафедрой  Жарикова О.А.

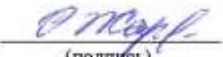
Согласовано с представителем работодателя и бизнес-сообщества

Заместитель директора по розничному бизнесу
Севастопольской Бизнес-группы РНКБ Банк (ПАО)



М.Ю. Любич

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Практика производственная: Научно-исследовательская работа», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 9 от «29» 05 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 11 от «03» 06 2020 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Практика производственная: Научно-исследовательская работа», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 10 от «25» 05 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой  Кузмина Е.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 4 от «27» 05 2020 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Практика производственная: Научно-исследовательская работа», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 6 от «04» 02 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой  Кузмина Е.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 9 от «24» 05 2022 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Практика производственная: Научно-исследовательская работа», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 9 от «16» 05 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой  Кузмина Е.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала протокол № 4 от «26» 05 2023 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели производственной практики: научно-исследовательская работа	5
2	Задачи научно-исследовательской работы	5
3	Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП ВО бакалавриата	5
4	Способы и формы проведения научно-исследовательской работы	7
5	Место и время проведения научно-исследовательской работы	7
6	Требования к профессиональной подготовке бакалавра (компетенции, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской работы)	8
7	Структура и содержание научно-исследовательской работы	11
8	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в научно-исследовательской работе	12
9	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в ходе научно-исследовательской работы	12
10	Формы промежуточной аттестации	13
11	Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы	13
12	Материально-техническое обеспечение практики	17
13	Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики	18
14	Обязанности руководителя практики	18
15	Оценочные материалы	19
	Приложение 1 Индивидуальное задание	25
	Приложение 2 Совместный рабочий график (план) прохождения научно-исследовательской работы	26
	Приложение 3 Дневник научно-исследовательской работы	29
	Приложение 4 Отчет о производственной практике: научно-исследовательской работе	31
	Приложение 5 Отзыв с базы практики	32
	Приложение 6 Оценочный лист	33
	Приложение 7 Подтверждение о прохождении научно-исследовательской работы	36
	Приложение 8 Заявка на выполнение выпускной квалификационной работы	37

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1. Цель производственной практики: научно-исследовательская работа

- формирование навыков профессионального мышления путем овладения научными методами познания и исследования;
- формирование у студентов компетенций, направленных на приобретение навыков планирования, организации научного исследования и умений выполнения научно-исследовательской работы.

2. Задачи производственной практики: научно-исследовательская работа

- поиск и изучение информации из различных источников (литература, периодические издания, материалы конференций, Интернет-ресурсы, справочные нормативные базы данных, фактические данные с базы практики) о предметной области, о существующих методах, подходах и классификациях, предмете и объекте научного исследования;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, отечественных и зарубежных литературных источников;
- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы;
- всесторонний анализ собранной информации с целью дальнейшей работы с материалом;
- овладение методами проведения исследования (анализа и синтеза, индукции и дедукции, сравнения, классификации, систематизации и обобщения, абстрагирования и конкретизации и др.);
- выбор необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования (по теме выпускной квалификационной работы или при выполнении заданий научного руководителя в рамках бакалаврской программы);
- формирование навыков проведения НИР;
- формулирование и разрешение задач, возникающих в ходе выполнения НИР;
- проведение статистической обработки экспериментальных данных, анализ результатов и предоставление их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по НИР, тезисов докладов, научной статьи, раздела выпускной квалификационной работы);
- оформление результатов проделанной работы в соответствии с требованиями.

3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП

Раздел образовательной программы подготовки бакалавров «Практика» является обязательным и представляет вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОПОП бакалавриата «Финансы и кредит» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Практика вырабатывает умения и опыт научно-исследовательской деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин блока Б1, способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся.

Данной практике предшествует изучение дисциплин: История (Б1.Б.01.01), История экономики (Б1.Б.01.02), Безопасность жизнедеятельности (Б1.Б.03), Этика деловых отношений (Б1.Б.04.01), Психология (Б1.Б.04.02), Социология (Б1.Б.04.03), Философия (Б1.Б.05), Математический анализ (Б1.Б.06.01), Линейная алгебра (Б1.Б.06.02), Теория вероятностей и математическая статистика (Б1.Б.06.03), Теория статистики (Б1.Б.07.01), Экономическая статистика (Б1.Б.07.02), Информационные технологии (Б1.Б.08.01), Информационные системы в экономике (Б1.Б.08.02), Микроэкономика (Б1.Б.09.01), Макроэкономика (Б1.Б.09.02), История экономических учений (Б1.Б.09.03), Институциональная экономика (Б1.Б.09.04), Бухгалтерский учет (Б1.Б.10.01), Экономический анализ (Б1.Б.10.02), Эконометрика (Б1.Б.11), Маркетинг (Б1.Б.12), Менеджмент

(Б1.Б.13), Право (Б1.Б.15), Экономика фирмы (Б1.Б.14) Финансы (Б1.В.01), Региональная экономика (Б1.В.02), Мировая экономика и международные экономические отношения ((Б1.В.03), Планирование и прогнозирование в экономике (Б1.В.04), Деньги, кредит, банки (Б1.В.05), Налоги и налогообложение (Б1.В.06), Финансовые вычисления (Б1.В.07), Банковское дело (Б1.В.08), Ценообразование (Б1.В.09), Страхование (Б1.В.10), Корпоративные финансы (Б1.В.11), Государственные и муниципальные финансы (Б1.В.12), Финансовое право (Б1.В.13), Финансовый менеджмент (Б1.В.14), Рынок ценных бумаг (Б1.В.15), Финансовые рынки (Б1.В.16), Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок (Б1.В.17), Междисциплинарный проект Финансовый контроль (Б1.В.18), Экономика труда (Б1.В.ДВ.01.01), Управление персоналом в отраслях и сферах экономики (Б1.В.ДВ.01.02), Основы цифровой экономики (Б1.В.ДВ.02.01), Профессиональные компьютерные программы (Б1.В.ДВ.02.02), Международное ценообразование (Б1.В.ДВ.03.01.01) Международный финансовый рынок (Б1.В.ДВ.03.01.02), Международные валютно-кредитные отношения (Б1.В.ДВ.03.01.03), Управление инвестиционным портфелем (Б1.В.ДВ.03.01.04), Расчетные и платежные системы (Б1.В.ДВ.03.02.01), Оценка стоимости бизнеса (Б1.В.ДВ.03.02.02), Финансы государственно-частного партнерства (Б1.В.ДВ.03.02.03), Инвестиции в реальный сектор экономики (Б1.В.ДВ.03.02.04), Организация деятельности коммерческого банка (Б1.В.ДВ.04.01.01), Финансовый анализ деятельности коммерческого банка (Б1.В.ДВ.04.01.02), Финансовая политика компании (Б1.В.ДВ.04.02.01), Финансовый риск-менеджмент (Б1.В.ДВ.04.02.02).

Для успешного освоения программы практики производственной: научно-исследовательская работа обучающийся должен:

Знать: базовые теоретические положения в области экономического анализа и бухгалтерского учета: первичный учет фактов хозяйственной жизни; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера в целях контроля и ревизии хозяйственной деятельности; основные требования к ведению бухгалтерского учета, объекты, принципы и методы учета; методику расчета налогооблагаемых баз по различным видам налогов; различные источники информации для проведения налоговых расчетов; теоретические и нормативные основы осуществления финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта исследования, учет внеоборотных и оборотных активов, капитала и резервов, обязательств, доходов и расходов; рабочий план счетов; требования к бухгалтерским проводкам; требования к налоговому учету и оформлению налогооблагаемой базы (ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2).

Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

проводить внешнюю и внутреннюю аудиторскую деятельность, давать рекомендации по устранению выявленных в процессе аудита отклонений в учетно-аналитической работе экономического субъекта (ПК-4);

на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного

экономического проекта (ПК-9);

собирать из различных доступных источников информации (как учетных: система бухгалтерского, налогового, управленческого учета), так и внеучетных источников) и на их основе выполнять экономические расчеты, необходимые для ведения бухгалтерского учета (ОПК-2, ОПК-3. ПК-2).

Владеть: навыками анализа, синтеза для самостоятельного освоения новых методик организации бухгалтерского учета и анализа показателей деятельности экономического субъекта, навыками самостоятельной работы по сбору учетной информации для реализации разработанной программы (ОПК-2, ОПК-3. ПК-2).

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

формировать показатели финансовой отчетности: бухгалтерской, статистической, налоговой (ПК- 2);

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

4. Способы и формы проведения научно-исследовательской работы

4.1. Вид практики – производственная.

4.2. Способы проведения практики: стационарная и выездная.

4.3. Форма проведения практики – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

4.4. Тип практики – практика производственная: научно-исследовательская работа.

5. Место и время проведения научно-исследовательской работы

Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в организациях, расположенных на территории города Севастополя и Крыма. По личному заявлению обучающегося допускается прохождение практики в организациях, расположенных в других субъектах Российской Федерации.

Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в организациях и учреждениях, имеющих в своей структуре финансово-экономические отделы и квалифицированных специалистов с опытом работы в финансовой сфере, способных руководить практикой обучающихся.

Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в организациях в соответствии с заключенными договорами.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Финансы и кредит» практика производственная: научно-исследовательская работа проводится на 4 курсе в 8-ом семестре по очной форме обучения и на 5 курсе в 10 семестре по заочной форме обучения в соответствии с графиком учебного процесса после полного освоения теоретического курса блока Б1 ОПОП и успешного прохождения предшествующих типов практики.

6. Требования к профессиональной подготовке бакалавра (компетенции, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской работы)

Процесс изучения направлен на формирование следующих компетенций:

а) общепрофессиональные (ОПК)

ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения компетенции **ОПК-1** студент должен:

Знать: основные информационные и библиографические источники, коммуникационные технологии, необходимые для организации профессиональной деятельности, современные требования, предъявляемые к информационной безопасности.

Уметь: применять источники информации и различные технологии коммуникации для решения задач профессиональной деятельности, соблюдать требования информационной безопасности.

Владеть: навыками работы с источниками информации и средствами коммуникации, навыками сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации в профессиональной деятельности.

ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

В результате освоения компетенции **ОПК-2** студент должен:

Знать: содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач.

Уметь: использовать источники экономической, социальной, страховой, управленческой, финансовой и другой информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов

Владеть: современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач.

ОПК-3 – способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

В результате освоения компетенции **ОПК-3** студент должен:

Знать: общие принципы и инструментальные средства, используемые для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

Уметь: осуществлять выбор инструментов для обработки и анализа экономических данных, обоснования выводов.

Владеть: современными методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов, обоснования выводов, методами обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

б) профессиональные (ПК)

Вид деятельности: расчетно-экономическая

ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

В результате освоения компетенции **ПК-1** обучающийся должен:

Знать:

– современные методы и приемы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь:

– собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также

проанализировать их.

Владеть:

- навыками практического применения методов и приемов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

ПК-3 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

В результате освоения компетенции **ПК-3** обучающийся должен:

Знать:

- нормы, регулирующие принятые в организации стандарты.

Уметь:

- применять нормы, принятые в организации стандарты;
- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты.

Владеть:

- способностью обосновать экономические расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская

ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате освоения компетенции **ПК-5** обучающийся должен:

Знать:

- источники информации, законодательные и другие нормативные акты по составлению статистической, бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности и отражению информации в ней.

Уметь:

- использовать полученные в бухгалтерском учете и отчетности сведения для принятия управленческих решений;
- интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Владеть:

- навыками самостоятельного применения теоретических основ, принципов и методов учета и отражения в отчетности фактов хозяйственной жизни;
- навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и формирования учетных регистров.

ПК-6 - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

В результате освоения компетенции **ПК-6** студент должен:

Знать: основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.

Уметь: выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Владеть: методами анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; навыками применения полученных аналитических расчётов статистических данных при составлении планов деятельности предприятия (фирмы).

ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

В результате освоения компетенции **ПК-7** студент должен:

Знать: отечественные и зарубежные источники информации; методы сбора и анализа данных из отечественных и зарубежных информационных источников необходимых для составления стратегического и среднесрочного планов деятельности фирмы (предприятия); методы получения информации, схемы подготовки аналитических и экономических отчетов.

Уметь: собирать и анализировать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; использовать отечественные и зарубежные информационные источники при разработки стратегического и среднесрочного и иных планов деятельности предприятия (фирмы).

Владеть: методами анализа отечественных и зарубежных источников информации в целях подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, в которых содержатся сведения (данные) необходимые для разработки и обоснования стратегического, среднесрочного и иных планов деятельности фирмы (предприятия); навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы (выступление, доклад, информационный обзор, аналитический отчет).

ПК-8 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате освоения компетенции **ПК- 8** студент должен:

Знать: современные технические средства и информационные технологии;

Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии в зависимости от поставленной аналитической и исследовательской задачи;

Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.

Вид деятельности: организационно-управленческая деятельность

ПК-11 - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате освоения компетенции **ПК-11** студент должен:

Знать: принципы оценки различных вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; методы разработки и обоснования организационно-управленческих применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы);

Уметь: критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий: разрабатывать, оценивать и обосновывать организационно-управленческие решения применительно к разработке планов деятельности предприятия (фирмы);

Владеть: методами разработки и обоснования предложений по совершенствованию различных вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; навыками применения методов разработки, анализа и обоснования организационно-управленческих решений.

Вид деятельности: организационно-управленческая деятельность

ПК-22 - обладает способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

В результате освоения компетенции **ПК-22** студент должен:

Знать: нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

Уметь: применять и соблюдать регулирующие нормы на практике

Владеть: навыками практического применения регулирующих норм в профессиональной деятельности

7. Структура и содержание практики производственной: научно-исследовательская работа

7.1. Общая трудоемкость практики производственной: научно-исследовательская работа составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, 108 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость* (ак. час.)			Формы текущего контроля / промежуточной аттестации
			Инд.конс. (ИК)	Контактны часы по пром.аттес тации	С/р/ прак тическ ая подго товка	
1.	Организа- ционно- подгото- вительный этап	Участие в установочном собрании по практике; подготовка документов, подтверждающих факт направления на практику; определения направления исследования; разработка индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования; получение задания от руководителя практики; инструктаж по технике безопасности.	0,5	-	8,5/ 8,5	Собеседование, запись в дневнике, утверждение индивидуального задания по практике
2.	Научно- исследовательс кий этап	Сбор материалов для выполнения задания по практике; обработка и систематизация теоретического материала; обобщение и критический анализ проблематики по теме исследования; привлечение данных с базы практики для выполнения задания по практике; выполнение заданий, связанных с темой научного исследования; написание научной статьи; формирование теоретической части выпускной квалификационной работы; обсуждение с руководителем проделанной части работы.	0,5	-	60,5/ 60,5	Устный отчет, запись в дневнике
3.	Отчетный этап	Выработка на основе проведенного научного исследования выводов и предложений; подготовка отчетной документации по итогам практики; оформление отчета по научно-исследовательской работе в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру	1	-	35/ 35	Письменный отчет, запись в дневнике
Защита отчета.				2		Защита отчета
Итого: 108			2	2	104/ 104	Зачет с оценкой

7.2 Содержание разделов (этапов) практики

7.2.1. Организационно-подготовительный этап

- установочное собрание (информация руководителя о целях практики, формах отчетной документации);
- инструктаж по технике безопасности.

7.2.2. Научно-исследовательский этап

Обучающиеся знакомятся с основными методами научно-исследовательской деятельности. Совместно с руководителем практики от предприятия и руководителем практики от филиала корректируется индивидуальное задание.

Научно-исследовательский этап включает выполнение следующих заданий:

- постановка цели и задач научного исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методического аппарата (научных способов и приемов), который предполагается использовать при изучении источников информации, обработки теоретической базы исследования, анализе фактических данных с базы практики и выработки научных предложений;
- сбор фактического материала для проведения научных исследований;
- оценка состояния проведенного научного исследования;
- подготовка научной статьи, тезисов конференции по теме исследования.

7.2.3. Отчетный этап

Завершение подготовки и формирование отчета по практике. Работа над замечаниями руководителей практики. Окончательное оформление работы. Представление руководителю практики отчетной документации (отчет, дневник) Итоговая конференция (информация руководителя практики о результатах практики, выступления обучающихся с самоанализом по итогам практики).

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике: научно-исследовательская работа

В процессе прохождения производственной практики используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; работа по подготовке и презентации отчета по практике;
- консультации научного руководителя и руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения научно-исследовательских заданий, подготовке отчета по практике и доклада по нему.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- обсуждение подготовленных студентами этапов работ по практике;
- защита отчета по практике с использованием презентаций.
- обучение методам проведения научного исследования, сбора, обработки, интерпретации информации, выработки предложений согласно научно-исследовательскому заданию.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в ходе практики производственной: научно-исследовательская работа

Перечень образцов документов необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике определяется следующими документами:

- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Регламент организации и проведения практик, обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования- программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».
- Методические указания к составлению отчета о практике производственной: научно-исследовательская работа по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Финансы и кредит» и дневника прохождения практики.

10. Формы промежуточной аттестации

Текущий и итоговый контроль осуществляется руководителем практики производственной: научно-исследовательская работа, в соответствии с календарным планом. Текущий контроль осуществляется в форме руководства выполнению задания по практике производственной: научно-исследовательская работа.

Формой отчетности по практике является **Отчет** (приложение 4).

Формой промежуточной аттестации практики производственной: научно-исследовательская работа является **зачет с оценкой**, который проводится как защита отчета по научно-исследовательской работе.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики производственной: научно-исследовательская работа

11.1 Литература:

1. Погостинская, Н.Н. Научные исследования в экономике. Методология, методы, особенности : монография / Погостинская Н.Н. — Москва : Русайнс, 2019. — 186 с. — ISBN 978-5-4365-3370-4. — URL: <https://book.ru/book/934434>
2. Авдеева, В.И. Корпоративные финансы : учебное пособие / Авдеева В.И., Костина О.И., Губернаторова Н.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 321 с. — ISBN 978-5-406-03787-4. — URL: <https://book.ru/book/936621>
3. Баженова, В.И. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Баженова В.И., Гришина О.А., Киреева Е.В., Омшанова Э.А., Слепов В.А., под ред., Чалова А.Ю., под ред. — Москва : КноРус, 2021. — 335 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-05369-0. — URL: <https://book.ru/book/936979>
4. Бутакова, М.М. Выпускная квалификационная работа бакалавра. Методы и организация исследований, оформление и защита : учебное пособие / Бутакова М.М., Беляев В.И., Соколова О.Н. — Москва : КноРус, 2019. — 160 с. — ISBN 978-5-406-06721-5. — URL: <https://book.ru/book/931083>

5. Головнина, Л.А. Экономический анализ: учебник / Головнина Л.А., Жигунова О.А. — Москва: КноРус, 2020. — 396 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07739-9. — URL: <https://book.ru/book/933655>

6. Кричевский, М.Л. Финансовые риски : учебное пособие / Кричевский М.Л. — Москва : КноРус, 2020. — 269 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07443-5. — URL: <https://book.ru/book/932724>

7. Черникова, Л.И. Будущее российских корпораций: стратегическое развитие и эффективное управление финансами : сборник материалов / Черникова Л.И. — Москва : Русайнс, 2020. — 258 с. — ISBN 978-5-4365-4952-1. — URL: <https://book.ru/book/938036>

нормативно-правовые документы:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. от 08.12.2020) - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 09.11.2020) . – Режим доступа: <https://www.1gl.ru/>

3. Налоговый кодекс Российской Федерации: ч.1 :Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146 – ФЗ (ред. от 23.11.2020) [. – Режим доступа: <https://www.1gl.ru/>

4. Налоговый кодекс Российской Федерации: ч.2 : Федеральный закон от 05 августа 2000 г. № 117 – ФЗ (ред. от 23.11.2020) . – Режим доступа: <https://www.1gl.ru/>

5. Гражданский кодекс Российской Федерации: ч.1 от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 08.12.2020) - Режим доступа // <http://www.consultant.ru/>

6. Концептуальные основы финансовой отчетности. – Режим доступа: // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160581/

7. Федеральный закон от 02.12.2019 № 380-ФЗ «О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (ред. от 18.03.2020) - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_284360/

8. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ "Об акционерных обществах" (ред. от 31.07.2020) - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/

9. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 N 395-1 ред. от 27.12.2019) (с изм. и доп. от 14.06.2020). - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5842/

10.Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 08.12.2020). - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/

11.Федеральный закон РФ от 25 февраля 1999 г. №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 08.12.2020.). - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22142/

12.Федеральный закон от 23.12.2003 г. №177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»: (ред. от 20.07.2020). - Режим доступа // <http://www.consultant.ru>

13.Федеральный закон от 30.12.2004 г. №218-ФЗ «О кредитных историях» (ред. от 8.06.2020). - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45769/

14.Федеральный закон от 21.12.2013 г. №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (ред. от 3.04.2020). - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155986/

15.Федеральный закон от 27.11.1992 г. № 4015 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»: (ред. от 20.07.2020). - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1307/

16. Федеральный закон от 10.12.2003г. №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (ред. 08.12.2020). - Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45458/

17. Федеральный закон от 16.07.1998 г. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (ред. от 13.07.2020). - Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19396/

18. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (ред. от 16.10.2017). - Режим доступа // Консультант плюс: правовая база URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20780/

19. Федеральный закон от 27.06.2011 г. №161-ФЗ «О национальной платежной системе» (ред. от 22.12.2020). - Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115625/

20. Положение Банка России от 04.07.2018 N 646-П О методике определения величины собственных

средств (капитала) кредитных организаций ("Базель III"): (ред. от 30.06.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2018 N 52122) Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_306920/

21. Положение Банка России «О платежной системе Банка России» от 24.09.2020 №732-П. - Режим доступа // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_280683/

22. Федеральный закон от 21.11.2011 N 325-ФЗ «Об организованных торгах» (ред. 31.07.2020). - Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121888/

23. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (ред. 31.07.2020). - Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10148/.

24. Федеральный закон от 11.11.2003 N 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах» (ред. 03.04.2020) - Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44997/

25. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» (ред. 20.07.2020). - Режим доступа // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34237/

26. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (ред. 31.07.2020) - Режим доступа // Консультант плюс: правовая база URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19586/

11.2 Перечень информационно-справочных систем

1. Справочная система для бухгалтеров «Система Главбух»: <https://www.1gl.ru/>
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>

11.3 Перечень электронно-образовательных ресурсов

1. Нехайчук Ю.С. Макроэкономика: (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭИОС Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://sdo.sev-reu.ru/>
2. Фомина Е.А. Риск-менеджмент: (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭИОС Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://sdo.sev-reu.ru/>

11.4 Перечень профессиональных баз данных

1. Базы данных Росстата - Федеральная служба государственной статистики. Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>
2. Базы данных Крымстата – Управление Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю. Режим доступа: <https://crimea.gks.ru>

11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства России
2. <https://www.economy.gov.ru/> – Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. <https://www.minfin.ru/ru>. – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <https://www.oecd.org/> – Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития (OECD)
5. <https://sev.gov.ru/> - Официальный портал органов государственной власти. Правительство Севастополя
6. <http://www.edu.ru/> - Российское образование. Федеральный образовательный портал
7. <http://window.edu.ru/> - Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»
8. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
9. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
10. <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

11.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения

№ п/п	Название рекомендуемых справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ	Номера разделов
1	Операционная система Microsoft Windows 10	Все разделы
2	Пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (MS Word, MS Excel, MS Power Point)	Все разделы
3	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита	Все разделы
4	Яндекс.Браузер	Все разделы

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Проведение производственной практики обеспечено служебными помещениями на базах практики, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении административных и учебных работ.

В филиале выделены учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных консультаций (аудитория №206); помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала (аудитория 119 и аудитория 209).

Используется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

№ п/п	Наименование раздела (этапа)	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Организационно-подготовительный этап	Windows 10, MS Office, Антивирус Dr.WebDesktop Security Suite Комплексная защита, Пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (MSWord, MS Excel, MS Power Point), Яндекс.Браузер	Проектор, экран, компьютер
2	Производственно-аналитический	Windows 10, MS Office, Антивирус Dr.WebDesktop Security Suite Комплексная защита, Пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (MSWord, MS Excel, MS Power Point), Яндекс.Браузер	Проектор, экран, компьютер
3	Отчетный этап	Windows 10, MS Office, Антивирус Dr.WebDesktop Security Suite Комплексная защита, Пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (MSWord, MS Excel, MS Power Point), Яндекс.Браузер	Проектор, экран, компьютер

13. Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики

Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, специалитета магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

14. Обязанности руководителя практики

Обязанности руководителя практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, специалитета магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

15. Оценочные материалы

Оценочные материалы по практике разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

(Оценочные материалы хранятся на кафедре, обеспечивающей прохождение данной практики)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. раздел 6).

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерная тематика научных исследований

1. Мониторинг налогового вклада хозяйствующих субъектов;
2. Оценка эффективности управления финансовыми и налоговыми рисками;
3. Анализ финансовой стратегии корпораций;
4. Анализ системы финансового контроля в управлении предприятием.
5. Оценка уровня налогового потенциала региона и муниципальных образований.
6. Моделирование процессов управления оборотным капиталом
7. Оценка эффективности управления потоками денежных средств на предприятии
8. Анализ прогнозных планов деятельности предприятия в условиях стохастичности внешней среды
9. Оценка уровня и динамики развития предприятия на основе диверсификации производства
10. Оценка эффективности финансового регулирования экономических и социальных процессов;
11. Оценка эффективности бюджетного и налогового прогнозирования и планирования;
12. Анализ приоритетов налоговой политики и основных направлений реформирования современной российской налоговой системы;
13. Оценка эффективности государственного регулирования и поддержки инвестиционных процессов на федеральном и региональном уровне;
14. Оценка эффективности реализации целевых программ социально-экономического развития РФ
15. Анализ налоговой политики как фактора развития среды

Индивидуальное задание должно соответствовать области исследования по основной

образовательной программе бакалавриата 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит». Индивидуальное задание формулируется руководителем практики в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы обучающегося и направлено на разработку теоретических аспектов выбранной темы.

Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенции ОПК-1

Составить библиографический список к отчету

Задания для оценки сформированности компетенции ОПК-2

Провести анализ источников из библиографического списка

Задания для оценки сформированности компетенции ОПК-3

Составить выводы по результатам анализа источников из библиографического списка и обосновать их

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-1

1 Подготовьте аналитический отчет, осуществляя сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-3

1 Выполните расчеты по обоснованию предложенных управленческих решений в соответствии с принятыми в организации стандартами при подготовке аналитического отчета.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-5

Проведите анализ финансовой, содержащейся в отчетности хозяйствующего субъекта при подготовке аналитического отчета.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-6

Собрать и проанализировать данные из отечественных и зарубежных источников информации при подготовке аналитического отчета.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-7

Проанализируйте и интерпретируйте данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявите тенденции изменения социально-экономических показателей при подготовке аналитического отчета.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-8

Используйте современные технические средства и информационные технологии при подготовке аналитического отчета.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-11

1 Проведите критическую оценку предлагаемых вариантов управленческих решений, разработайте и обоснуйте предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий при подготовке аналитического отчета.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-22

1 Сгруппируйте нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, отразите в виде схемы

2 Обоснуйте мероприятия по своевременному и полному выполнению обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Цели и задачи практики.
2. Актуальность темы исследования.
3. Основные этапы исследования.
4. Основные библиографические источники по теме исследования.
5. Методы исследования.
6. Генезис проблемы.
7. Статистический и фактический материал, используемый в НИР.

8. Краткая характеристика предприятия, по материалам которого выполнялась НИР, и оценка основных показателей его коммерческой деятельности.

9. Какие выявлены проблемы и противоречия, сдерживающие эффективное функционирование и развитие предприятия.

10. Характеристика результатов НИР.

11. Экономический эффект от внедрения рекомендаций, предложенных по результатам НИР.

12. Апробация результатов НИР.

Текущий контроль по практике

проводится во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения общего и индивидуального задания. Периодичность текущего контроля – 1 раз в неделю. Формы контроля – устно (собеседование по выполнению заданий), письменно – проверка выполнения письменных заданий, которые входят в отчет практиканта.

Требования к оформлению отчета о прохождении производственной практики: научно-исследовательская работа

В отчет по каждому из видов практик должны входить следующие составляющие.

1. Титульный лист.

2. Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3 см, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

Объем отчета должен быть для практики производственной: научно-исследовательская работа не менее 15 страниц (в формате MicrosoftWord в соответствии с требованиями, изложенными выше);

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

Введение:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основную часть:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Индивидуальное задание:

- разработка основных направлений научного исследования по теме выпускной квалификационной работы: обоснование актуальности и характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость; методы исследования, которые предполагается использовать; характеристика разработанной или используемой автором методики исследования;

- реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам выпускной квалификационной работы. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры).

Заключение:

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;
- дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера.

Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы. Если они не могут быть приведены в варианте компьютерной графики, их следует выполнять черными чернилами или тушью.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзачного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

Отчет о научно-исследовательской работе подлежит проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» из кабинета Филиала на объем заимствований – не менее 50% оригинального текста.

В отзыве-характеристике руководителя практики от предприятия по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению обучающихся к работе (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося, отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Проведение защиты отчета о научно-исследовательской работе назначается, как правило, на последние дни её прохождения.

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Форма текущего контроля
1.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Организационно-подготовительный этап	Собеседование, утверждение индивидуального задания по практике
2.	ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-22	Научно-исследовательский	Устный отчет, собеседование, презентация части проекта; обсуждение выполнения индивидуального задания
3.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-5; ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-22	Отчетный	Защита отчета по практике

**Форма отзыва руководителя по практике (приложение 20.1 Регламента....)
ОТЗЫВ**

на отчет о прохождении производственной практики

Студент _____
 _____ курса _____ группа _____
 направление подготовки _____
 направленность (профиль) программы _____
 руководитель практики от Университета _____
 (название кафедры, должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Раздел 1. Критерии, при наличии хотя бы одного из которых, работа оценивается только на «неудовлетворительно»

№	Наименование критериев	Отметка
1	Содержание отчета не соответствует требованиям	
2	Уровень оригинальности менее 50%	
3	Оформление отчета не соответствует требованиям	

Раздел 2. Рейтинг работы (при неудовлетворительной оценке не заполняется)

№	Наименование показателя	Баллы
1	Качество подобранного материала для проведения анализа (максимум 10 баллов)	
1.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	
1.2	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 5 баллов)	
2	Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов (максимум 40 баллов)	
2.1	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 10 баллов)	
2.2	Оценка степени самостоятельности проведения анализа (максимум 10 баллов)	
2.3	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 20 баллов)	
4.	Выполнение общих требований к проведению практики (максимум 10 баллов)	
4.1	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и представление документов (максимум 3 балла)	
4.2	Выполнение требований руководителя по своевременному выполнению заданий (максимум 2 балла)	
4.3	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	
	Всего до промежуточной аттестации 60 баллов	

Замечания _____

Количество баллов по результатам защиты отчета _____ (максимум 40 баллов)

Практика защищена с оценкой _____ / _____
(4б. шкала) (100б. шкала)

Руководитель практики от Университета _____ Фамилия, И.О.
(должность, уч. звание, уч. степень подпись)

Дата « » _____ 202 г.

Обобщенные критерии проверки сформированности компетенции, шкала оценивания компетенций

100-балльная система оценки	Традиционная (четырёхбалльная) система оценки	Критерий оценивания	Содержание критерия оценивания
85 - 100	отлично / зачтено	Продвинутый уровень освоения компетенций	Компетенции освоены. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач. Способен самостоятельно решать проблему / задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.
70 - 84	хорошо / зачтено	Повышенный уровень освоения компетенций	Компетенции освоены. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач в полном объеме.
50 - 69	удовлетворительно / зачтено	Базовый уровень освоения компетенций	Компетенции освоены. Обучающийся показывает общие знания, умения и навыки, входящие в состав компетенций, имеет представление об их применении, но применяет их с ошибками.
0 - 49	неудовлетворительно / незачтено	Заявленные компетенции не освоены	Компетенции не освоены. Обучающийся не владеет необходимыми знаниями, умениями, навыками или частично показывает знания, умения и навыки, входящие в состав компетенций.

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Кафедра экономики, финансов и учета

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ **на производственную практику: научно-исследовательская работа**

обучающемуся _____

направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

направленность (профиль) «Финансы и кредит»

Курс _____ Группа _____ Форма обучения очная/заочная

Сроки прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа

_____ семестр _____ учебного года

Перечень вопросов, подлежащих освоению:

Руководитель производственной практики: научно-исследовательская работа:

_____ / _____ / «__» _____ 202__ г.

подпись

ФИО

Задание принял к исполнению

_____/_____/«__»____202__г.
подпись ФИО обучающегося

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Совместный рабочий график (план) прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа

Кафедра экономики, финансов и учета
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»

Обучающегося _____
Ф.И.О.

Курс _____ группа _____ Форма обучения _____

(Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с _____ 202_ г. по _____ .202 г.

№ п/п	Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки	
		начало	окончание
1	Организационно-подготовительный этап Участие в установочном собрании по практике; подготовка документов, подтверждающих факт направления на практику; определения направления исследования; разработка индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования; получение задания от руководителя практики; инструктаж по технике безопасности.		
2	Научно-исследовательский этап Сбор материалов для выполнения задания по практике; обработка и систематизация теоретического материала; обобщение и критический анализ проблематики по теме исследования; привлечение данных с базы практики для выполнения задания по практике; выполнение заданий, связанных с темой научного исследования; написание научной статьи; формирование теоретической части выпускной квалификационной работы; обсуждение с руководителем проделанной части работы.		
3	Отчетный Выработка на основе проведенного научного исследования выводов и предложений;		

	подготовка отчетной документации по итогам практики; оформление отчета по научно-исследовательской работе в соответствии с требованиями; сдача отчета о практике на кафедру.		
	Защита отчета		

Индивидуальное задание

Планируемые результаты производственной практики: научно-исследовательская работа

№ п/п	Формируемые компетенции
1	ОПК-1 - обладает способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
2	ОПК-2 - обладает способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
3	ОПК-3 - обладает способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
4	ПК-1 - обладает способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
5	ПК-3 - обладает способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
6	ПК-5 – обладает способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
7	ПК-6 - обладает способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
8	ПК-7 - обладает способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
9	ПК-8 - обладает способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
10	ПК-11 – обладает способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

11	ПК-22 - обладает способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	
Руководитель практики от Филиала _____ должность, уч.звание _____ подпись _____ Ф.И.О. « » _____ 202__г. тел. _____ эл.почта. _____		«СОГЛАСОВАНО» Руководитель практики от профильной организации _____ должность _____ подпись _____ Ф.И.О. М.П. _____ « » _____ 202__г. тел. _____

Задание принял к исполнению _____

Ф.И.О. обучающегося

« » _____ 202__г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Кафедра экономики, финансов и учета
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»

ДНЕВНИК
производственной практики: научно-исследовательская работа

_____ вид, тип практики

Обучающегося _____
Ф.И.О.

Курс _____ группа _____ Форма обучения _____

_____ (место прохождения практики: название организации, предприятия)

Руководитель практики от профильной организации

_____ (должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от Филиала

_____ (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Сроки прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Начат « » _____ 202__

Окончен « » _____ 202__

Севастополь, 202__

№	Дата	Содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Отметка о выполненной работе – подпись руководителя практик от предприятия
1.	3.02.202__	Прослушан инструктаж по ознакомлению с - требованиями охраны труда; - требованиями техники безопасности; - требованиями пожарной безопасности; - правилами внутреннего трудового распорядка действующими в организации. Инструктаж получен и усвоен _____ подпись обучающегося Закрепление рабочего места.	Инструктаж провел, знания проверил (Ф.И.О., должность, подпись)
....			
....			
....	23.05.202__	Подготовка и утверждение пакета отчетной документации о прохождении практики: отчет, дневник практики, отзыв, аттестационный лист, подтверждение	

Обучающийся _____

Ф.И.О. обучающегося

Руководитель практики от профильной организации _____

подпись

(Ф.И.О.)

М.П.

« » _____ 202__г.

Форма титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Кафедра экономики, финансов и учета

		ЧИСЛО	ПОДПИСЬ
РЕГИСТР № _____	ДИСПЕТЧЕР		
	ПРЕПОДАВАТЕЛЬ		

ОТЧЕТ

о производственной практике: научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»

Обучающегося _____ группы _____
(Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____
наименование профильной организации – базы практики

Дата начала практики “ _____ ” _____ 202__ г.

Дата окончания практики “ _____ ” _____ 202__ г.

Практикант _____
(подпись)

Проверено

Руководитель практики от профильной организации

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Руководитель практики от Филиала

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

подпись

Допуск к защите _____ « _____ » _____ 201__ г.
подпись

оценка прописью

подпись руководителя практики от Филиала

« _____ » _____ 202__ г.

Севастополь, 2020

ОТЗЫВ (на бланке организации)

Отзыв составляется на обучающегося руководителем от профильной организации по окончании практики. В отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы обучающегося, наименование вуза, курс, наименование направления подготовки/специальности, направленности (профиля) программы место прохождения практики, срок прохождения практики.

В отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики и индивидуального задания;
- отношение обучающегося к выполнению заданий, полученных в период практики, замечания;
- проявленные обучающимся профессиональные и личные качества;
- оценка результатов практики (*Рекомендуется оценка от 0 до 10 баллов*);
- выводы о профессиональной пригодности обучающегося.

Отзыв оформляется на бланке организации (при наличии), подписывается руководителем от профильной организации, заверяется печатью.

Руководитель практики от профильной организации

должность

_____ / _____

подпись

ФИО

М.П. «__» _____ 202__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
производственной практики: научно-исследовательская работа

Обучающийся _____ Ф.И.О. _____

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»

Курс _____ группа _____ Форма обучения _____

Место прохождения практики _____
(название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

1. Общепрофессиональные компетенции

Коды компетенций	Результаты освоения	
	освоена	не освоена
ОПК-1 - обладает способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
ОПК-2 - обладает способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач		
ОПК-3 - Обладает способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы		

2. Профессиональные компетенции

Коды компетенций	Результаты освоения	
	освоена	не освоена
Вид профессиональной деятельности: <i>расчетно-экономическая</i>		
ПК-1 - обладает способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
ПК-3 - Обладает способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов		

расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		
Вид профессиональной деятельности: <i>аналитическая, научно-исследовательская</i>		
ПК-5 – обладает способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений		
ПК-6 - обладает способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей		
ПК-7 - обладает способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет		
ПК-8 - обладает способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии		
Вид профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческая деятельность</i>		
ПК-11 – обладает способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		
Вид профессиональной деятельности: <i>расчетно-финансовая деятельность</i>		
ПК-22 – обладает способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля		

Руководитель практики от Филиала _____ должность, уч.звание _____ подпись Ф.И.О. « » _____ 202 г.	Руководитель практики от профильной организации _____ должность _____ подпись Ф.И.О. « » _____ 202 г. _____ М.П. _____
Член комиссии: _____ / _____ / должность подпись ФИО Член комиссии: _____ / _____ / должность подпись ФИО	

Приложение 7

Директору Севастопольского филиала
РЭУ им. Г.В. Плеханова

Зав. кафедрой экономики, финансов и учета

ЗАЯВКА

Просим Вас рассмотреть возможность выполнения выпускной квалификационной работы по следующей теме:

наименование
студенту(ке)

Ф.И.О.

_____ курса очной/ заочной формы обучения

направление подготовки 38.03.01 Экономика

направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»

Результаты бакалаврского исследования будут рассмотрены и апробированы в процессе деятельности нашего предприятия.

Руководитель профильной организации _____
подпись(Ф.И.О.)

М.П.

« » _____ 202__ г.